**附件3：质量信得过班组成果材料模板及要求**

（封面）

**2022年合肥市质量信得过班组活动成果报告**

申报单位 ：

部门/班组：

班组名称 ：

报送日期 ：

目录

1. 企业概况
2. 班组简介
3. 需求确定
4. ：明确班组定位
5. ：识别顾客及相关方
6. ：识别确定关键需求
7. 建设策划

第一节：确定关键改进工作

第二节：建立目标和测量指标

1. 建设过程

第一节：提升人员素质

第二节：完善基础管理

第三节：改进与创新

1. 建设成效

第一节：建设目标达成结果

第二节：班组管理特色

第三节：顾客及相关方评价结果

注：成果报告目录为推荐性的，班组也可根据活动情况设定成果报告章节。

成果报告要求

**（一）报告格式**

1. 封面：“2022年合肥市质量信得过班组活动成果报告”为黑体小一加粗，“申报单位、部门/班组名称、班组名称和报送日期”为宋体三号；
2. 目录：“目录”为黑体四号，居中；目录内容为黑体小四号， 左对齐；
3. 标题：一级标题如“第 1 章 企业概况”为黑体三号，居中；二级及以下标题如“2.1”、“2.1.1”为黑体小三号，均左对齐；
4. 正文：汉字为宋体四号，英文和数字为 Times New Roman， 行间距为 1.5 倍行距；
5. 页码：从正文开始按阿拉伯数字“1，2，3…”连续编排，位于页面底端居中；

**（二）字数**

正文字数宜控制在 1 万字以内。

**（三）报告提交**

成果报告以 word版编辑，为防图表格式不兼容，请生成PDF 格式上传。